



# Resolución de Presidencia

N° 029 -2015 -INGEMMET/PCD

Lima, 09 MAR. 2015

**VISTO**, el informe N° 010-2015-INGEMMET-SG/OSI de fecha 23 de febrero de 2015, de la Oficina de Sistemas de Información sobre el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2015;

## CONSIDERANDO:

Que, el Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET es un Organismo Público Técnico Especializado del Sector Energía y Minas, con personería jurídica de derecho público, goza de autonomía técnica, económica y administrativa, constituyendo un Pliego Presupuestal, conforme lo señalado en los Decretos Supremos N° 035-2007-EM y N° 058-2011-EM;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM de fecha 14 de enero de 2011, se aprobó la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública y su respectiva Guía de Elaboración";

Que, la norma antes indicada señala en su artículo 4° que las entidades tendrán anualmente como obligación, registrar tanto la aprobación, como evaluaciones de sus Planes Operativos Informáticos en la página Web del Portal del Estado Peruano;

Que, el Plan Operativo Informático (POI) constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles;

Que, la citada Guía establece en sus Disposiciones Generales, numeral 4.2 del Procedimiento, literal a) que la Dirección de Informática de las entidades públicas o la que haga sus veces, formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático; asimismo, su literal b) precisa que la aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del Gobierno Central, es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, en este sentido, mediante documentos de visto, la Oficina de Sistemas de Información del INGEMMET pone a conocimiento de la Secretaría General, la formulación del Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2015, dispuesto por Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM;

Que, conforme a lo establecido en el literal b), numeral 4.2 de las Disposiciones Generales de la "Guía para elaborar la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública", la respectiva aprobación debe ser realizada por la máxima autoridad de la entidad;



Que, mediante Resolución de Presidencia N° 179-2014-INGEMMET/PCD del 31 de diciembre de 2014, se aprobó el Plan Operativo Institucional del INGEMMET, para el Año Fiscal 2015;

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 027-2015-INGEMMET/SG-OPP de fecha 05 de marzo de 2015, comunica a la Secretaría General, que como se indica en el Memorando N° 0178-2015-INGEMMET-SG/OSI de fecha 03 de marzo de 2015, el financiamiento de las actividades y/o proyectos formulados por la Oficina de Sistemas de Información, así como sus adquisiciones se encuentran contemplados en el Cuadro de Necesidades 2015, y en el Cuadro de Necesidades Multimeta Informático 2015; asimismo, informa que las actividades y/o proyectos indicados en dicho Plan guardan relación con las metas formuladas en el Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2015;

Que, en este sentido, es necesario aprobar el Plan Operativo Informático (POI) del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2015;

Con el visto bueno del Secretario General, de los Directores de las Oficinas de Sistemas de Información, Planeamiento y Presupuesto y Asesoría Jurídica, y;

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el Decreto Supremo N° 035-2007-EM que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del INGEMMET, y de conformidad con la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM de fecha 14 de enero de 2011;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** APROBAR el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2015, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2°.-** ENCARGAR a la Oficina de Sistemas de Información la publicación del Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2015, en el Portal Web Institucional ([www.ingemmet.gob.pe](http://www.ingemmet.gob.pe)), así como en el portal web del Estado Peruano ([www.peru.gob.pe/poi](http://www.peru.gob.pe/poi)).

Regístrese y comuníquese

  
Ing. SUSANA G. VILCA ACHATA  
Presidenta del Consejo Directivo  
INGEMMET



**INSTITUTO GEOLÓGICO MINERO Y  
METALÚRGICO**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO  
OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**



**2015**

## INDICE

I. MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA	3
II. MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA	3
III. SITUACIÓN ACTUAL DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA O SISTEMAS	3
IV. SITUACIÓN ACTUAL - PROBLEMÁTICA ACTUAL	8
V. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	9
VI. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO	12
VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS	13
VIII. FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS	19



**I. MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA**

Gestionar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones que mejoran continuamente el sistema de información institucional a través del uso eficiente de los recursos asignados.

**II. MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA**

Lograr, en el 2016, un sistema de información institucional integrado bajo una plataforma tecnológica robusta.

**III. SITUACIÓN ACTUAL DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA O SISTEMAS**

Es el órgano de apoyo encargado de conducir, desarrollar y actualizar los sistemas de información técnicos y administrativos, así como, brindar apoyo y asesoría en materia de software, hardware y sistemas de información en general al personal de la Institución. Depende jerárquicamente del Secretario General.

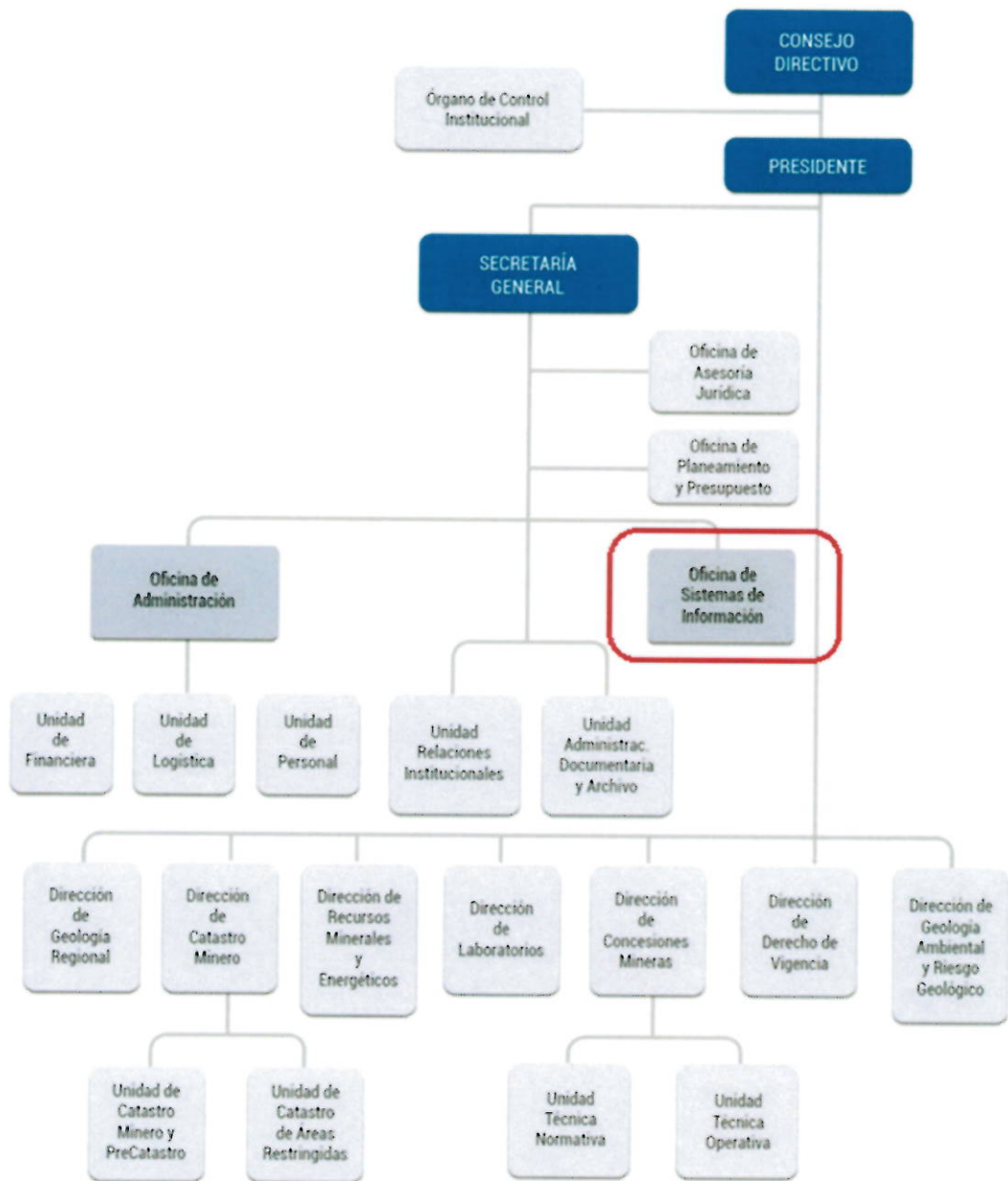
**a) LOCALIZACIÓN Y DEPENDENCIA ESTRUCTURAL Y/O FUNCIONAL**

La Oficina de Sistemas de Información es un órgano de apoyo del INGEMMET, tiene dependencia estructural y funcional de la Secretaría General.

CONSEJO DIRECTIVO  
PRESIDENTE  
SECRETARIA GENERAL  
Oficina de Sistemas de Información



Gráfico de la dependencia estructural de la Oficina de Sistemas de Información



b) RECURSOS HUMANOS

SUB - ÁREAS		
<b>Dirección</b>		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Director	1
1	Secretaría	1
<b>Cartografía Geológica Digital</b>		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Especialistas en cartografía	5
<b>Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas</b>		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Analistas Programadores GIS	4
2	Administrador de Base de Datos	1
3	WEBMASTER	1
4	Especialista Proyectos	2
5	Analistas Programadores	4
<b>Redes y Comunicaciones</b>		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Profesional especialista en Redes y Comunicaciones	3
2	Profesional Seguridad de la Información	1
<b>Soporte Técnico</b>		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Profesional en soporte a usuarios y Help Desk	5

c) RECURSOS TECNOLÓGICOS E INFORMÁTICOS EXISTENTES

i. Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Servidores	40
<b>Computadoras personales</b>		
2	Computadoras Personales	490
3	Computadoras Portátiles	110
4	Tablets	19
5	Workstations	32
<b>Impresoras</b>		
6	Impresora Matricial	15
7	Impresora Multifuncional	45
8	Impresora Térmica	3
9	Impresoras Inyección de Tinta	20
10	Impresoras Laser	70

11	Plotter	7
<b>Scanner</b>		
12	Escáner	48
<b>Otros</b>		
13	Pantallas Táctiles Interactivas	7
13	Proyector Multimedia	27
14	Teléfonos IP	293
15	UPS	3

**ii. SOFTWARE**

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	WINDOWS 7 PROFESIONAL	259
2	WINDOWS SERVER	102
3	WINDOWS SERVER CAL SINGLE	181
4	WINDOWS SERVER STANDART	15
5	WINDOWS XP PROFESIONAL	320
<b>Motores de Base de Datos</b>		
6	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR PROCESADOR	6
7	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR USUARIO NOMBRADO	50
8	ORACLE DATABASE STANDAR EDITION ONE	1
9	ORACLE DATABASE STANDARD EDITION	1
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
10	ARCGIS 3D ANALYST SPATIAL 10.0	14
11	ARCGIS ARCDITOR CONCURRENTE	6
12	ARCGIS ARCFINFO CONCURRENTE	25
13	ARCGIS ARCVIEW CONCURRENTE	43
14	ARCGIS ARCVIEW SU	33
15	ARCGIS GEOSTATISTICAL ANALYST	11
16	ARCGIS IMAGE SERVER	1
17	ARCGIS SERVER ADV ENTERPRISE	1
18	AUTOCAD	17
19	AUTOCAD CIVIL 3D	11
20	AUTOCAD MAP 3D	4
21	AUTODESK MAPGUIDE SERVER	50
22	CANVAS CON GIS	4
23	COMPONENT ONE	3
24	DEVELOPER 2000	6
25	ENVI	14
26	ERWIN DATA MODELER	3
27	MAPINFO PROFESIONAL	4
28	MATLAB	2





29	PL/SQL DEVELOPER	25
30	POWER BUILDER	2
31	VISUAL STUDIO	15
<b>De Oficina</b>		
32	ADOBE ACROBAT	32
33	ADOBE ILUSTRATOR	59
34	ADOBE INDESIGN	5
35	ADOBE PHOTOSHOP	16
36	ANTIVIRUS SHOPOS ENDPOINT SECURITY	400
37	COREL DRAW	69
38	MACROMEDIA FLASH MX	4
39	OFFICE 2003 PROFESIONAL	90
40	OFFICE HOME AND BUSINESS	253
41	OFFICE PROFESSIONAL	135
42	OFFICE XP STANDART	66
43	PROJECT PROFESIONAL	30
44	PROJECT STANDARD	39
45	SPSS	14
46	VISIO	30
47	WEBMARSHAL	1
<b>Otros</b>		
48	AQUACHEM	7
49	CITRIX XENAPP PRESENTATION SERVER 5.0	90
50	LASERFICHE CLIENTE 7.1	25

iii. **CONECTIVIDAD**

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>SWITCHES</b>		
1	SWITCH CORE	7
2	SWITCH DE BORDE	46
<b>ROUTER</b>		
3	ROUTER	4
<b>WIRELESS</b>		
4	ACCESS POINT	14
<b>OTROS</b>		
5	ADMINISTRADOR DE ANCHO DE BANDA	1
6	FIREWALL	2



#### IV. SITUACIÓN ACTUAL - PROBLEMÁTICA ACTUAL

##### DEBILIDADES

LISTADO DE DEBILIDADES
1. Los mecanismos existentes para la gestión del conocimiento son básicos.
2. La Infraestructura de TI no es suficiente para la demanda de servicios.
3. Los niveles de redundancia y alta disponibilidad de la infraestructura TI no son los recomendados para los servicios ofrecidos.
4. La plataforma tecnológica de algunas soluciones CORE se encuentra fuera de soporte.
5. Insuficiente personal para cubrir responsabilidades y atender los requerimientos institucionales.
6. Bajo nivel de integración, estandarización en los sistemas.
7. Bajo nivel en adopción de metodologías.
8. Congestionamiento del servicio de soporte técnico.
9. Falta de un área de Gestión de Proyectos.
10. Falta de un canal de atención y orientado a servicios de TI.
11. Falta de herramientas para la explotación de data disponible para la tomas de decisiones.

##### FORTALEZAS

LISTADO DE FORTALEZAS
1. Buen nivel de presupuesto aprobado para proyectos TIC.
2. Apoyo de la Alta Dirección.
3. Se cuenta con personal que conoce todos los procesos CORE de la institución.
4. Se cuenta con sistemas de reconocimiento internacional.
5. Personal especializado en herramientas de desarrollo de SIG.
6. Contar con sistemas normados que apoyan la mayoría de procesos del INGEMMET.



## OPORTUNIDADES

LISTADO DE OPORTUNIDADES
1. Automatización integrada de los procesos de negocio.
2. Mejorar la gestión de los servicios TIC.
3. Ofrecer trámites on-line (petitorios mineros, concesiones, pagos de derecho de vigencia y penalidades, etc.).
4. Contratar personal especializado para la mejora de los servicios TIC.
5. Implementar un Comité TIC permanente.
6. Adopción de nuevas tecnologías escalables.
7. Aprovechar el apoyo de la Alta Dirección y de la ONGEI para implementar TI orientadas al ciudadano.
8. Ejecutar íntegramente el PIP aprobado.
9. Adopción de uso de certificados electrónicos para contar con una oficina cero papeles.

## AMENAZAS

LISTADO DE AMENAZAS
1. Pérdida, fuga o hurto de información.
2. Cambios en la Alta Dirección que le den baja prioridad al PIP.
3. Desastre que impacte las operaciones.
4. Reducción del presupuesto asignado para proyectos TIC por ajustes en el presupuesto institucional y/o priorización de actividades al interior de la institución.
5. Mejores ofertas laborales en el mercado, que puede elevar la tasa de rotación del personal contratado, ocasionando inestabilidad y lentitud en la atención de los requerimientos de las actividades y proyectos.
6. Recorte de presupuesto a nivel del gobierno.

## V. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

a) OBJETIVOS SECTORIALES

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Promover el desarrollo sostenible y competitivo del sector energético, priorizando la inversión privada y la diversificación de la matriz energética; a fin de asegurar el abastecimiento de los requerimientos de energía en forma eficiente y eficaz para posibilitar el desarrollo de las actividades productivas y la mejora de las condiciones de vida de la población con inclusión social.
2	Promover con eficiencia y eficacia el nuevo concepto de minería a fin de contribuir al desarrollo sostenible del país con inclusión social.
3	Promover la preservación y conservación del medio ambiente por parte de las empresas del sector energía y minas, en el desarrollo de las diferentes actividades sectoriales fomentando la inclusión social y las relaciones armoniosas de las empresas del sector minero energético y la sociedad civil.
4	Contar con una organización transparente, eficiente, eficaz y descentralizada, que permita el cumplimiento de su misión a través de procesos sistematizados e informatizados, con personal motivado y altamente calificado y con una cultura de planeamiento y orientación a un servicio de calidad al usuario.

b) OBJETIVOS INSTITUCIONALES

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Participar y contribuir en el desarrollo sostenible del país, a través del ámbito geológico, minero y metalúrgico.
2	Fortalecer el rol investigador
3	Fortalecer el rol promotor
4	Fortalecer el rol concedente
5	Fortalecer el rol social contribuyendo a mejorar la calidad de vida ambiental y a reducir los conflictos sociales
6	Asegurar la calidad y oportunidad de los servicios y productos que se brinda a la sociedad.
7	Fortalecer y mantener el posicionamiento institucional a nivel nacional e internacional.
8	Gestionar la organización por procesos.
9	Modernizar el Sistema de Información Institucional.
10	Dotar de una infraestructura y equipamiento adecuado para asegurar la calidad de los servicios y productos.



11	Reforzar a los Gobiernos Regionales en las competencias transferidas.
12	Contar con personal suficiente y con el desempeño óptimo.
13	Fortalecer la integración, motivación y comunicación interna, vertical y horizontal.

**c) OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar y mantener la infraestructura y la red de comunicaciones de tal manera que facilite el flujo de información en línea y el uso de los sistemas de información.
2	Definir una cartera de proyectos de TIC que garantice soporte actual y futuro a los procesos de la empresa.
3	Asegurar la continuidad de las operaciones de la empresa ante cualquier eventualidad.
4	Construir y mantener la base de datos institucional integrada que permita dotar de información confiable, disponible e íntegra para las operaciones y la toma de decisiones de la alta dirección.
5	Fortalecer e integrar los sistemas de información institucionales que contribuyan a las funciones de las direcciones de línea y de apoyo, evitando la duplicidad de información.
6	Crear y mantener operativo un Comité Consultivo de TIC que permita asegurar los recursos e inversiones en proyectos de TIC.
7	Brindar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) de acuerdo al cumplimiento de la normativa y el uso de estándares y/o marcos de buenas prácticas.
8	Alinear las competencias del personal de acuerdo a la estructura organizacional propuesta.
9	Evaluar y mejorar continuamente la calidad de los servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) que se brindan.
10	Evaluar, proponer e implementar nuevas tecnologías como soluciones para la optimización de los procesos.



**VI. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO**

**ESTRATEGIAS**

N°	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Fomentar la mejora de los procesos a nivel institucional con el fin de automatizar procesos mejorados.
2	Establecer formalmente el Comité TIC y definir sus responsabilidades considerando principalmente la gestión de la cartera de proyectos asegurando el logro de los objetivos estratégicos de TI.
3	Definir e implementar el modelo de servicios TIC, identificando los servicios que se brindarán directamente y aquellos que se brindarán a través de la tercerización con acuerdos de niveles de servicios.
4	Actualizar la estructura organizativa de la OSI de acuerdo al modelo de servicios TIC.
5	Mejorar la arquitectura de software de tal manera que permita la rápida adaptación de los sistemas a los cambios normativos.
6	Lograr la implementación del PIP en el más corto plazo.
7	Estandarizar la infraestructura de TI, sistemas de información, software base y equipos en general.
8	Implementar sistemas de gestión que permitan salvaguardar los activos de información y la continuidad de las operaciones.
9	Desarrollar programa de capacitación al personal de la OSI de acuerdo al modelo de servicios y la estructura organizativa que se implementarán.



**VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS**

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	1
SERVICIO DE MIGRACIÓN DEL GEOCATMIN A LA NUBE			
Descripción del proyecto:			
Servicio que permita contar con una contingencia, alojamiento, implementación y puesta en producción del Sistema de Información Geográfico GEOCATMIN del INGEMMET.			
<b>TIPO:</b>			
Proyecto			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
Orientado al ciudadano			
Prioridad:			
1			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	02/01/2015	Fecha Fin	31/12/2015
2.3 Costo Total:			
S/. 245,000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Servicio que permita el alojamiento, sincronización, implementación y puesta en producción del Sistema de Información Geográfico GEOCATMIN del INGEMMET para el despliegue publicación de información geográfica, presentación, manejo y despliegue de mapas en la investigación geológico-minero a nivel mundial.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contar con el servicio de infraestructura, alojamiento y administración de la plataforma GEOCATMIN en servidores de la nube. Administrar, sincronizar y publicar GEOCATMIN en contingencia y respaldo.</li> <li>- Desplegar los mapas de investigación geológica – minero a nivel mundial.</li> </ul>			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
Institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
INGEMMET			
<b>VII. Productos Finales</b>			
GEOCATMIN en la NUBE			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Público en General, Universidades, Investigadores, inversionistas, gobiernos regionales y locales, estudiantes, etc.			
<b>Usuarios:</b>			
N° Usuarios Beneficiados	1000	N° Usuarios que demandan	200

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>2</b>
Mantenimiento de la Infraestructura Tecnológica de la Institución.			
Descripción del proyecto:			
Servicio que permite asegurar la operatividad de la infraestructura de TI de la Institución.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
2			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/04/2015	Fecha Fin	30/10/2015
2.3 Costo Total:			
S/.123,000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Actividades que permiten asegurar la operatividad de la infraestructura de tecnología de información de la institución. Estos mantenimientos contemplan:			
•Computadoras, •Impresoras			
•Scanners, •Servidores			
•Central Telefónica, •Ups, •Pozos De Tierra			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Asegurar el 95% del mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la institución.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
Institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
INGEMMET			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Mantenimiento de la Infraestructura con la que cuenta la Institución, ejecutada y culminada.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Direcciones y oficinas del INGEMMET			
<b>Usuarios:</b>			
N° Usuarios Beneficiados	450	N° Usuarios que demandan	450





<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>3</b>
Administrar los mapas geológicos y temáticos			
Descripción del proyecto:			
Desarrollo de actividades de atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de las direcciones geológicas para el cumplimiento de sus metas del año (trabajos de campo, proyectos, etc.). También brindar atención de las solicitudes de usuarios externos (ventas, eventos y otros)			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
3			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	02/01/2015	Fecha Fin	31/12/2015
2.3 Costo Total:			
S/. 188,000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Desarrollo de actividades de atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de las direcciones y oficinas de la institución.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Atención de 800 solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
General			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
INGEMMET			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Información Digital e impresa de mapas geológicos y temáticos			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Público en General			
<b>Usuarios:</b>			
N° Usuarios Beneficiados	500	N° Usuarios que demandan	500



<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>4</b>
Mantenimiento de los Sistemas y Aplicativos de la Institución			
Descripción del proyecto:			
Actividades de desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información como apoyo a los procesos institucionales, a fin de atender los requerimientos de las direcciones y oficinas.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
4			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	02/01/2015	Fecha Fin	31/12/2015
2.3 Costo Total:			
S/. 700,000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Las actividades de desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información como apoyo a los procesos institucionales, a fin de atender los requerimientos de las direcciones y oficinas.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Atender el 100% de requerimientos de mantenimiento del software y aplicativos informáticos.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
Institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
INGEMMET			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Sistemas de Información Desarrollados, Implementados y Actualizados			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Direcciones y oficinas del INGEMMET			
<b>Usuarios:</b>			
N° Usuarios Beneficiados	450	N° Usuarios que demandan	450



<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>5</b>
Acondicionamiento con Infraestructura Tecnológica para las nuevas ODs			
Descripción del proyecto:			
Servicio de instalación de cableado de red cat6, cableado de red eléctrica para cómputo, sistema de puesta a tierra y de protección eléctrica para los nuevos Órganos Desconcentrados de Piura, Ancash, Cajamarca y Junín			
<b>TIPO:</b>			
<b>Proyecto</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
5			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	12/01/2015	Fecha Fin	30/06/2015
2.3 Costo Total:			
S/. 150,000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Servicio de instalación de cableado de red Cat6, cableado de red eléctrica para computo, sistema de puesta a tierra y de protección eléctrica para los nuevos Órganos Desconcentrados de Piura, Cajamarca, Ancash y Junín			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Implementación de la red de datos y eléctrica de las nuevas ODs			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
Institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
INGEMMET			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Órganos Desconcentrados implementados con cableado de datos y eléctrica			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
ODS Cajamarca, Piura, Ancash y Junín			
<b>Usuarios:</b>			
N° Usuarios Beneficiados	500	N° Usuarios que demandan	20



<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>			<b>Orden</b>	<b>6</b>
Plan de Contingencia del DATACENTER				
Descripción del proyecto:				
Elaboración del Plan de Contingencia del DATACENTER, de acuerdo a los lineamientos de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2014 ED1. Tecnología de la Información. Técnicas de seguridad Sistemas de gestión de seguridad de la información. Requisitos", el cual permitirá contar con los lineamientos necesarios para lograr optimizar la seguridad de la información, reducir el riesgo y el grado de vulnerabilidad del centro de datos.				
<b>TIPO:</b>				
<b>Proyecto</b>				
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>				
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>				
Prioridad:				
6				
<b>II. Datos Generales</b>				
2.1 Unidad Ejecutora:				
Oficina de Sistemas de Informacion				
2.2 Duración:				
Fecha Inicio	01/05/2015	Fecha Fin	30/05/2015	
2.3 Costo Total:				
S/.50,000				
<b>III. Del proyecto</b>				
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:				
Estructurar mecanismos que otorguen alta disponibilidad de los servicios proporcionados por los equipos de comunicaciones y servidores informáticos, en caso se suscite alguna emergencia que ponga en riesgo su normal funcionamiento y sin alteraciones por corrupción o pérdida de información. Elio basado en la normatividad y estándares vigentes aplicables a la realidad institucional.				
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:				
Garantizar que los servicios informáticos siempre se encuentren disponibles.				
<b>IV. Meta Anual</b>				
100				
<b>V. Cobertura de Acción</b>				
General				
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>				
INGEMMET				
<b>VII. Productos Finales</b>				
Plan de Contingencia del DATACENTER				
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>				
OSI				
<b>Usuarios:</b>				
N° de Usuarios Beneficiados	450	N° Usuarios que demandan	6	



**VIII. FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS**

a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Servidores</b>				
1	Adquisición de Servidores	400,000	1	Propio
<b>Computadoras personales</b>				
2	Adquisición de Computadoras	800,000	1	Propio
<b>Impresoras</b>				
3	Adquisición de Impresoras	250,000	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 1,450,000

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Otros</b>				
1	Adquisición de equipo de filtro de contenidos	210,000	1	Propio
2	Adquisición de equipo para protección de aplicaciones	300,000	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 510,000

c) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Herramientas de Desarrollo</b>				
1	ADQUISICION DE SOFTWARE DE DESARROLLO GENEXUS	80,000	1	Propio
2	ADQUISICION DE SOFTWARE GIS	800,000	1	Propio
3	ADQUISICION DE AUTOCAD	18,000	1	Propio
<b>De Oficina</b>				
4	ADQUISICION DE COREDRAW	23,000	5	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 921,000

d) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b>			
1	Implementación de aplicativo de control de oficinas desconcentradas	10,000	Propio
<b>Tipo de Conexión:</b>			
Red			
<b>Tipo de Desarrollo:</b>			
Propios			
<b>Tipo de Ámbito:</b>			
Internet			
2	IMPLEMENTACION DE NUEVOS MODULOS DEL INGEADMIN	70,000	Propio
<b>Tipo de Conexión:</b>			
Red			
<b>Tipo de Desarrollo:</b>			
Terceros			
<b>Tipo de Ámbito:</b>			
Intranet			
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			<b>S/. 80,000</b>

e) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
1	COMUNICACION DE VOZ Y DATOS	360,000
	Fecha de Inicio   02/02/2015   Fecha de Fin	31/12/2015
2	SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE BASE DE DATOS	250,000
	Fecha de Inicio   25/09/2015   Fecha de Fin	24/09/2016
3	SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIAS GIS	1,490,000
	Fecha de Inicio   15/01/2015   Fecha de Fin	14/01/2016
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 2,100,000</b>



f) Recursos Humanos a contratar

SUB - ÁREAS			
<b>REDES Y COMUNICACIONES</b>			
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACIONES	1	5,000
<b>DESARROLLO Y MANTENIMIENTO</b>			
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	ANALISTA PROGRAMADOR ORACLE	1	5,500
<b>CARTOGRAFIA GEOLOGICA DIGITAL</b>			
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	CARTOGRAFO	1	5,000

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información a usuarios</b>			
2	ACTUALIZACION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	1,968	Propio
	Fecha de Inicio   01/06/2015	Fecha de Fin	30/06/2015
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Usuarios		
<b>Sistema de Información al personal informático</b>			
5	ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS ESPACIALES PARA EL GEOCATMIN	2,400	Propio
	Fecha de Inicio   01/07/2015	Fecha de Fin	30/07/2015
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
6	ADMINISTRACION DE SISTEMAS OPERATIVOS INFORMATICOS	1,800	Propio
	Fecha de Inicio   02/03/2015	Fecha de Fin	31/03/2015
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
4	DESARROLLO DE APLICACIONES CON LIFERAY	5,500	Propio
	Fecha de Inicio   01/04/2015	Fecha de Fin	30/04/2015
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
9	DISEÑO DE INFRAESTRUCTURA PARA DATA CENTERS	3,750	Propio
	Fecha de Inicio   02/03/2015	Fecha de Fin	31/03/2015
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		



1	GIS AVANZADO	2,982	Propio
	Fecha de Inicio   01/04/2015	Fecha de Fin	30/04/2015
<b>Tipo de Capacitación:</b>			
a Personal Informático			
7	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EQUIPOS INFORMATICOS	2,100	Propio
	Fecha de Inicio   01/06/2015	Fecha de Fin	30/06/2015
<b>Tipo de Capacitación:</b>			
a Personal Informático			
3	PROCESAMIENTO EN SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA	500	Propio
	Fecha de Inicio   01/04/2015	Fecha de Fin	30/04/2015
<b>Tipo de Capacitación:</b>			
a Personal Informático			
8	VIRTUALIZACION CON VMWARE VSPHERE	3,750	Propio
	Fecha de Inicio   02/03/2015	Fecha de Fin	31/03/2015
<b>Tipo de Capacitación:</b>			
a Personal Informático			
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			<b>S/. 24,750</b>

h) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
<b>Propio</b>		
1	Migración del GEOCATMIN a la Nube	245,000
2	Acondicionamiento con Infraestructura Tecnológica para las nuevas ODs	150,000
3	Plan de Contingencia del DATACENTER	50,000
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 445,000</b>

