



Resolución de Presidencia

N° 034-2016-INGEMMET/PCD

Lima, 04 MAR. 2016



VISTOS, el informe N° 020-2016-INGEMMET-SG/OSI de fecha 19 de febrero de 2016 y el Memorando N° 136-2016-INGEMMET/SG-OSI de fecha 26 de febrero de 2016, de la Oficina de Sistemas de Información, sobre el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2016; y el Informe N° 078-2016-INGEMMET/SG-OPP de fecha 26 de febrero de 2016, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

CONSIDERANDO:

Que, el Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET es un Organismo Público Técnico Especializado del Sector Energía y Minas, con personería jurídica de derecho público, goza de autonomía técnica, económica y administrativa, constituyendo un Pliego Presupuestal, conforme lo señalado en los Decretos Supremos N° 035-2007-EM y N° 058-2011-EM;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM de fecha 14 de enero de 2011, se aprobó la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública y su respectiva Guía de Elaboración";

Que, la norma antes indicada señala en su artículo 4° que las entidades tendrán anualmente como obligación, registrar tanto la aprobación, como evaluaciones de sus Planes Operativos Informáticos en la página Web del Portal del Estado Peruano;

Que, el Plan Operativo Informático (POI) constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles;

Que, la citada Guía establece en sus Disposiciones Generales, numeral 4.2 de los Procedimientos, literal a), que la Dirección de Informática de las entidades públicas o la que haga sus veces, formularán, registrarán y evaluarán su respectivo Plan Operativo Informático; asimismo, su literal b) precisa que la aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del Gobierno Central, es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, mediante Resolución de Presidencia N° 029-2015-INGEMMET/PCD del 09 de marzo de 2015, se aprobó el Plan Operativo Informático del INGEMMET para el Año Fiscal 2015;

Que, mediante Informe N° 020-2016-INGEMMET-SG/OSI de fecha 19 de febrero de 2016, la Oficina de Sistemas de Información del INGEMMET pone a conocimiento de la Secretaría General, la formulación del Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2016, dispuesto por Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM;

Que, con Memorando N° 136-2016-INGEMMET/SG-OSI de fecha 26 de febrero de 2016, la Oficina de Sistemas de Información, detalla la relación de cada una de las actividades y/o proyectos indicados en el Plan Operativo Informático 2016, precisando que guardan relación con las metas formuladas en el POI 2016 y que el financiamiento, así como sus adquisiciones, se encuentran



contemplados en el Cuadro de Necesidades y Cuadro de Necesidades Multimeta Informático de todas las áreas de la institución;

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 078-2016-INGEMMET/SG-OPP de fecha 26 de febrero de 2016, informó a la Secretaría General, que de la verificación efectuada al Plan Operativo Informático para el año 2016, sus actividades y/o proyectos programados, guardan relación con las metas formuladas en el POI 2016;

Que, en este sentido, es necesario aprobar el Plan Operativo Informático (POI) del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2016;

Con el visto bueno de la Secretaría General, de las Oficinas de Sistemas de Información, Planeamiento y Presupuesto y Asesoría Jurídica, y;

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el Decreto Supremo N° 035-2007-EM que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del INGEMMET, y de conformidad con la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM de fecha 14 de enero de 2011;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2016, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- ENCARGAR a la Oficina de Sistemas de Información la publicación del Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año 2016, en el Portal Web Institucional (www.ingemmet.gob.pe), así como en el portal web del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi).

Regístrese, comuníquese y publíquese.



Ing. SUSANA G. VILCA ACHATA
Presidenta del Consejo Directivo
INGEMMET

Distribución:

SG
OSI
OPP
OAJ



**INSTITUTO GEOLÓGICO, MINERO Y
METALÚRGICO**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

2016

INDICE

I.	MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA	3
II.	VISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA	3
III.	SITUACIÓN ACTUAL DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA O SISTEMAS	3
	Recursos Humanos	5
	Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes	6
IV.	SITUACIÓN ACTUAL - PROBLEMÁTICA ACTUAL	9
	DEBILIDADES	9
	FORTALEZAS	9
	AMENAZAS	10
	OPORTUNIDADES	10
V.	ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL	10
	OBJETIVOS SECTORIALES	10
	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	11
	OBJETIVOS ESPECIFICOS	11
	ESTRATEGIAS	12
VI.	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS	12
VII.	FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS	17
	a) Adquisición de Hardware	17
	b) Adquisición de Equipos de Comunicación	17
	c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos	17
	d) Adquisición de Software	18
	e) Desarrollo de Sistemas	18
	f) Adquisiciones de Servicios Informáticos	19
	g) Recursos Humanos a contratar	19
	h) Capacitación y Fortaleza Institucional	20
	i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse	20



I. MISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA

Gestionar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones que mejoran continuamente el sistema de información institucional a través del uso eficiente de los recursos asignados.

II. VISIÓN DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA

Lograr, en el 2016, un sistema de información institucional integrado bajo una plataforma tecnológica robusta.

III. SITUACIÓN ACTUAL DE LA DIRECCIÓN O GERENCIA INFORMÁTICA O SISTEMAS

Es el órgano de apoyo encargado de conducir, desarrollar y actualizar los sistemas de información técnicos y administrativos, así como, brindar apoyo y asesoría en materia de software, hardware y sistemas de información en general al personal de la Institución. Depende jerárquicamente del Secretario General.

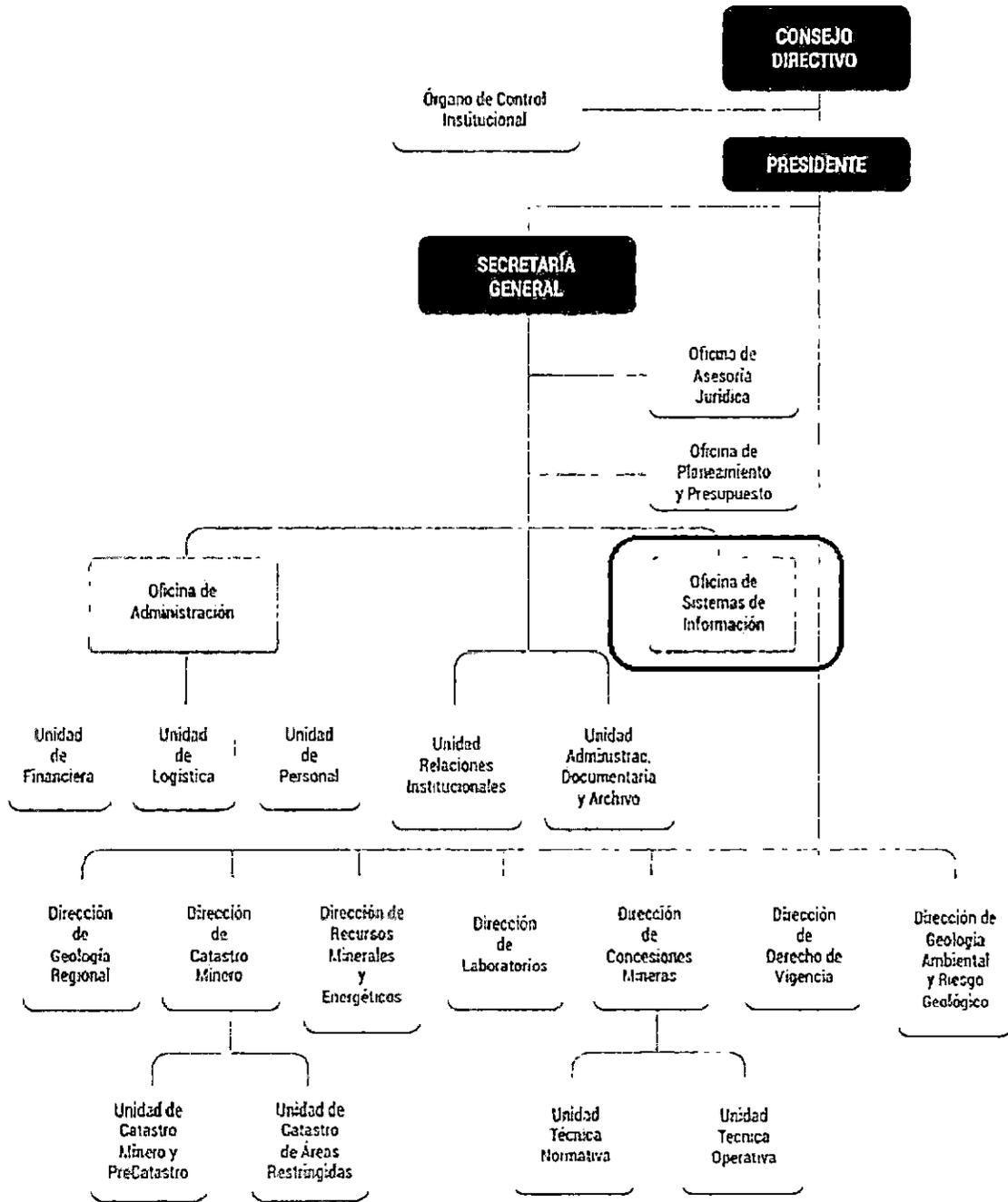
a) LOCALIZACIÓN Y DEPENDENCIA ESTRUCTURAL Y/O FUNCIONAL

La Oficina de Sistemas de Información es un órgano de apoyo del INGEMMET, tiene dependencia estructural y funcional de la Secretaría General.



CONSEJO DIRECTIVO
PRESIDENTE
SECRETARIA GENERAL
Oficina de Sistemas de Información

Gráfico de la dependencia estructural de la Oficina de Sistemas de Información



Recursos Humanos

SUB - ÁREAS		
DIRECCION		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Director	1
2	Secretaria	1
Cartografía Geológica Digital		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Especialista en Cartografía	1
2	Técnico en Digitalización	1
3	Digitalizador y Compositor	2
4	Composición de Mapas	1
Desarrollo y Mantenimiento		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Analistas Programadores GIS	4
2	Administrador de Base de Datos	1
3	Web Master	1
4	Especialista en Proyectos	2
5	Analistas Programadores	4
Redes y Comunicaciones		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Técnico en Redes y Comunicaciones	3
2	Especialista en Redes y Comunicaciones	1
3	Profesional en Telecomunicaciones	1
Soporte Técnico		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Técnico en Soporte Informático	5
2	Profesional en HELP DESK	2



Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	Servidores	26
Computadoras personales		
2	Computadoras de Escritorio	515
3	Computadoras Portátiles	143
4	Tablets	27
5	Workstation	48
Impresoras		
6	IMPRESORA LASER COLOR A4	18
7	IMPRESORA MATRICIAL	14
8	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL COLOR	24
9	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL COLOR A3	1
10	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA	24
11	IMPRESORA PARA CHEQUES	1
12	IMPRESORA PARA ETIQUETAS	2
13	IMPRESORA PARA FOTOCHECK	1
14	IMPRESORAS A3	12
15	IMPRESORAS A4	63
16	Plotters	8
Scanner		
17	Escáneres	57
Otros		
18	Pantallas Interactivas	8
19	Proyectores Multimedia	35
20	UPS	13
21	Teléfonos IP	324



b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	WINDOWS 7 PROFESIONAL	259
2	WINDOWS SERVER CAL SINGLE	181
3	WINDOWS XP PROFESIONAL	320
Motores de Base de Datos		
4	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR PROCESADOR	6
5	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR USUARIO NOMBRADO	50
6	ORACLE DATABASE STANDAR EDITION ONE	15
7	ORACLE DATABSE STANDARD EDITION	2
Herramientas de Desarrollo		
8	ACCESS	4
9	ADOBE CREATIVE SUITE	2
10	ARCGIS ArcEditor CU	10
11	ARCGIS ArcView CU	78
12	ARCGIS ArcView SU	33
13	ARCGIS SERVER	2
14	ARCINFO CU	36
15	ARCPAD	1
16	AUTOCAD 2013	17
17	AUTOCAD CIVIL 3D	10
18	COMPONENT ONE STUDIO	3
19	DEVELOPER 2000	6
20	ENVI	15
21	ERWIN DATA MODELER	3
22	EXT 3D ANALYST	26
23	EXT GEOCHEMISTRY	1
24	EXT GEOSTATISCAL	12
25	EXT IMAGE SERVER	1
26	EXT SPATIAL	26
27	EXT TARGET	2
28	EXT TARGET	2
29	FORMS APIMASTER	1
30	MATLAB	1
31	PL/SQL DEVELOPER 10	10
32	POWER BUILDER	2
33	SARSCAPE	1
34	VISUAL STUDIO PROFESIONAL 2010	15
De Oficina		
35	ADOBE ACROBAT PROFESIONAL	4
36	ADOBE ACROBAT X PROFESIONAL	28
37	ADOBE ILLUSTRATOR	60
38	ADOBE INDESIGN	5



39	ADOBE PHOTOSHOP	22
40	LASERFICHE CLIENTE	25
41	LASERFICHE SERVER	1
42	MINITAB	2
43	OFFICE HOGAR Y EMPRESAS 2013	65
44	OFFICE HOGAR Y ESTUDIANTES 2013	10
45	OFFICE HOME AND BUSINESS 2010	253
46	PROJECT 2010	24
47	PROJECT 2013	9
48	SPSS	14
49	VISIO PROFESIONAL 2007	15
50	VISIO PROFESIONAL 2010	11
51	VISIO PROFESIONAL 2013	6
Diseño de Web		
52	COREL DRAW	65
Antivirus		
53	ANTIVIRUS SOPHOS EMAIL APPLIANCE	1
54	ANTIVIRUS SOPHOS ENDPOINT SECURITY	550
Otros		
55	AQUACHEM	4
56	AUTOCAD MAP 3D	2
57	CITRIX XENAPP PRESENTATION SERVER	90
58	CLIENTE METAFRAME XP DE CONEXION	25
59	CZ PRINT JOB TRACKER	2
60	ENDNOTE X7	4
61	EXCHANGE CAL	400
62	EXCHANGE SERVER	1
63	GS GEOSTATIC	1
64	LEAD TOOLS IMAGING SDK	1
65	OASIS MONTAJ GEOSOFT	2
66	SURFER	2



b) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
SWITCHES		
1	SWITCH CORE	2
2	SWITCH DE RED	57
3	SWITCH DMZ	1
Wireless		
4	ACCESS POINT MANAGER	1
Otros		
5	APPLIANCE DE FILTROS DE CONTENIDO WEB	1
6	CENTRAL TELEFONICA	1
7	EQUIPO DE ALARMA Y PROTECCION DE RED	1
8	FIREWALL PRIMARIO	1
9	FIREWALL WAF	1
10	SISTEMA DE MONITOREO APC	1

IV. SITUACIÓN ACTUAL - PROBLEMÁTICA ACTUAL

DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	La infraestructura de TI no es suficiente para la demanda de servicios
2	Los niveles de contingencia y alta disponibilidad de la infraestructura de TI no son los recomendados para los servicios que se brinda
3	La plataforma tecnológica de la solución del CORE MINERO se encuentra fuera de soporte
4	Insuficiente personal para atender los requerimientos de los usuarios.
5	Existe una brecha de cumplimiento de la normativa
6	La estructura funcional no favorece la especialización de los puestos.
7	Existe un bajo nivel de integración y estandarización en los sistemas.



FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Apoyo de la Alta Dirección
2	Buen nivel de presupuesto aprobado para proyectos TIC
3	Se cuenta con personal con conocimiento de los procesos CORE de la institución
4	Se cuenta con sistemas de reconocimiento internacional
5	Personal especializado en herramientas de desarrollo en SIG.
6	Se cuenta con sistemas normados que apoyan la mayoría de los procesos del INGEMMET
7	La información geológica se comparte a través de servicios WEB

AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Pérdida, fuga o hurto de información
2	Cambios en la Alta Dirección que le den baja prioridad al proyecto SNIP "Modernización del Sistema Informático del INGEMMET"
3	Desastre que impacte las operaciones
4	Reducción de presupuesto asignado para el proyecto SNIP
5	Migración de personal por inestabilidad o mejoras laborales.
6	Recorte de presupuesto a nivel de gobierno.

OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Automatización integrada de los procesos de negocio
2	Mejorar la gestión de los servicios TIC
3	Contratar personal especializado para la mejora de los servicios TIC
4	Adopción de nuevas tecnologías escalables.
5	Aprovechar el apoyo de la Alta Dirección y de la ONGEI para implementar TI orientadas al ciudadano
6	Ejecutar el SNIP aprobado
7	Adecuar los procesos informáticos a las normas internacionales en materia de Seguridad de la Información ISO 27001



V. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

OBJETIVOS SECTORIALES

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Promover el desarrollo sostenible y competitivo del sector energético, priorizando la inversión privada y la diversificación de la matriz energética; a fin de asegurar el abastecimiento de los requerimientos de energía en forma eficiente y eficaz para posibilitar el desarrollo de las actividades productivas y la mejora de las condiciones de vida de la población con inclusión social.
2	Promover con eficiencia y eficacia el nuevo concepto de minería a fin de contribuir al desarrollo sostenible del país con inclusión social.
3	Promover la preservación y conservación del medio ambiente por parte de las empresas del sector energía y minas, en el desarrollo de las diferentes actividades sectoriales fomentando la inclusión social y las relaciones armoniosas de las empresas del sector minero energético y la sociedad civil.

4	Contar con una organización transparente, eficiente, eficaz y descentralizada, que permita el cumplimiento de su misión a través de procesos sistematizados e informatizados, con personal motivado y altamente calificado y con una cultura de planeamiento y orientación a un servicio de calidad al usuario.
---	---

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Participar y contribuir en el desarrollo sostenible del país, a través del ámbito geológico, minero y metalúrgico.
2	Fortalecer el rol investigador
3	Fortalecer el rol promotor
4	Fortalecer el rol concedente
5	Fortalecer el rol social contribuyendo a mejorar la calidad de vida ambiental y a reducir los conflictos sociales
6	Asegurar la calidad y oportunidad de los servicios y productos que se brinda a la sociedad.
7	Fortalecer y mantener el posicionamiento institucional a nivel nacional e internacional.
8	Gestionar la organización por procesos.
9	Modernizar el Sistema de Información Institucional.
10	Dotar de una infraestructura y equipamiento adecuado para asegurar la calidad de los servicios y productos.
11	Reforzar a los Gobiernos Regionales en las competencias transferidas.
12	Contar con personal suficiente y con el desempeño óptimo.
13	Fortalecer la integración, motivación y comunicación interna, vertical y horizontal.



OBJETIVOS ESPECIFICOS

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar y mantener la infraestructura y la red de comunicaciones de tal manera que facilite el flujo de información en línea y el uso de los sistemas de información.
2	Definir una cartera de proyectos de TIC que garantice soporte actual y futuro a los procesos de la empresa.
3	Asegurar la continuidad de las operaciones de la empresa ante cualquier eventualidad.
4	Construir y mantener la base de datos institucional integrada que permita dotar de información confiable, disponible e íntegra para las operaciones y la toma de decisiones de la alta dirección.

5	Fortalecer e integrar los sistemas de información institucionales que contribuyan a las funciones de las direcciones de línea y de apoyo, evitando la duplicidad de información.
6	Brindar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) de acuerdo al cumplimiento de la normativa y el uso de estándares y/o marcos de buenas prácticas.
7	Alinear las competencias del personal de acuerdo a la estructura organizacional propuesta.
8	Evaluar y mejorar continuamente la calidad de los servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) que se brindan.
9	Evaluar, proponer e implementar nuevas tecnologías como soluciones para la optimización de los procesos.

ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Fomentar la mejora de los procesos a nivel institucional con el fin de automatizar procesos mejorados.
2	Definir e implementar el modelo de servicios TIC, identificando los servicios que se brindarán directamente y aquellos que se brindarán a través de la tercerización con acuerdos de niveles de servicios.
3	Actualizar la estructura organizativa de la OSI de acuerdo al modelo de servicios TIC.
4	Mejorar la arquitectura de software de tal manera que permita la rápida adaptación de los sistemas a los cambios normativos.
5	Lograr la implementación del SNIP en el plazo estimado de acuerdo al Estudio Definitivo.
6	Estandarizar la infraestructura de TI, sistemas de información, software base y equipos en general.
7	Implementar sistemas de gestión que permitan salvaguardar los activos de información y la continuidad de las operaciones.
8	Desarrollar programa de capacitación al personal de la OSI de acuerdo al modelo de servicios y la estructura organizativa que se implementarán.



VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	1
Mantenimiento de la Infraestructura Tecnológica de la Institución.		
Descripción del proyecto:		
Servicios que permiten asegurar la operatividad de la infraestructura de TI de la Institución.		
TIPO:		
Actividad		

TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Informacion			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/04/2016	Fecha Fin	30/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 216,550			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Actividades que permiten asegurar la operatividad de la infraestructura de tecnología de información de la institución. Estos mantenimientos contemplan:			
<ul style="list-style-type: none"> •Computadoras, •Impresoras •Scanner, •Servidores •Central Telefónica, •Ups, •Pozos De Tierra 			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Asegurar el 95% del mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la institución.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
INGEMMET			
VII. Productos Finales			
Infraestructura de TI con mantenimiento preventivo ejecutado y culminado			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Direcciones y oficinas del INGEMMET			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	465	Número de Usuarios que demandan	465



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	2
Mantenimiento de los Sistemas y Aplicativos de la Institución		
Descripción del proyecto:		
Actividades de desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información como apoyo a los procesos institucionales, a fin de atender los requerimientos de las direcciones y oficinas.		
TIPO:		

Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
2			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	04/01/2016	Fecha Fin	30/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 1,000,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Las actividades de desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información como apoyo a los procesos institucionales, a fin de atender los requerimientos de las direcciones y oficinas.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Atender el 100% de requerimientos de mantenimiento del software y aplicativos informáticos.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
INGEMMET			
VII. Productos Finales			
Sistemas de información y/o aplicativos desarrollados, implementados y actualizados o mejorados.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Direcciones y oficinas del INGEMMET			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	465	Número de Usuarios que demandan	465



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	3
Administrar los mapas geológicos y temáticos		
Descripción del proyecto:		
Desarrollo de actividades de atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de las direcciones geológicas para el cumplimiento de sus metas del año (trabajos de campo, proyectos, etc.). También brindar atención de las solicitudes de usuarios externos (ventas, eventos y otros)		
TIPO:		
Actividad		

TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
3			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	04/01/2016	Fecha Fin	30/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 120,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Desarrollo de actividades de atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de las direcciones y oficinas de la institución.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de acuerdo a lo requerido por los usuarios			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
General			
VI. Instituciones Involucradas			
INGEMMET			
VII. Productos Finales			
Información Digital e impresa de mapas geológicos y temáticos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Público en General			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	500	Número de Usuarios que demandan	500



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	4
Plan de Seguridad y Continuidad del Negocio		
Descripción del proyecto:		
Actualización del Plan de Seguridad y Continuidad del Negocio, de acuerdo a los lineamientos de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2014 EDI. Tecnología de la Información. Técnicas de seguridad Sistemas de gestión de seguridad de la información. Requisitos", el cual permitirá contar con los lineamientos necesarios para lograr optimizar la seguridad de la información, reducir el riesgo y el grado de vulnerabilidad.		
TIPO:		
Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION:		

Normativas			
Prioridad:			
4			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Sistemas de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/04/2016	Fecha Fin	29/07/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 150,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Actualización del Plan de Trabajo y Políticas de seguridad de la información (versión 2008 a 2014) a fin de plantear la implementación incremental (Recomendada por la ONGEI). Compatibilización del Proceso de Seguridad de Información en el Centro de Datos. Identificación de procesos transversales involucrados con la gestión de la información. Desarrollo de las fases de Organización y Planificación.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Garantizar que la información con la que cuenta el INGEMMET siempre esté disponible.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
General			
VI. Instituciones Involucradas			
INGEMMET			
VII. Productos Finales			
Políticas de Seguridad Actualizada Plan de Mitigación de Riesgos Cronograma de Trabajo para adecuación a la NTP 27001:2014			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Direcciones y/o oficinas del INGEMMET			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	465	Número de Usuarios que demandan	6



VII. FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS

a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Computadoras personales				
1	Adquisición de Computadora Workstation de Alto Rendimiento	60,000	2	Propio
2	Adquisición de Computadoras Personales	335,800	25	Propio
3	Adquisición de Workstation	64,810	3	Propio
Impresoras				
4	Adquisición de Impresoras	27,000	3	Propio
Otros				
5	Adquisición de Proyector	6,500	1	Propio
6	Adquisición de Sistema de Almacenamiento de Discos Externos	100,000	1	Propio
7	Adquisición de TABLETS	9,000	2	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 603,110

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
SWITCHES				
1	SWTICH para red	500,000	2	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 500,000

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Sistema de Inventario de Hardware y Software	50,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 50,000 -



d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Herramientas de Desarrollo				
1	Adquisición de Software GIS	85,000	1	Propio
2	Librería Dynamic Web Twain Sistema de Digitalización	10,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 95,000

e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna			
1	Mantenimiento SIL	11,000	Propio
	Tipo de Conexión:		
	Red		
	Tipo de Desarrollo:		
	Terceros		
	Tipo de Ámbito:		
	Intranet		
2	Mantenimiento Sistema Control ODS	5,000	Propio
	Tipo de Conexión:		
	Red		
	Tipo de Desarrollo:		
	Terceros		
	Tipo de Ámbito:		
	Internet		
3	Migración y Mantenimiento de Formatos Automáticos	12,000	Propio
	Tipo de Conexión:		
	Red		
	Tipo de Desarrollo:		
	Terceros		
	Tipo de Ámbito:		
	Intranet		
4	Catálogo Virtual Paleontológico	12,000	Propio
	Tipo de Conexión:		
	Red		
	Tipo de Desarrollo:		



Terceros	
Tipo de Ámbito:	
Internet	
Presupuesto Total Asignado:	S/.40,000

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
1	Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Informáticos	216,550
	Fecha de Inicio 02/05/2016 Fecha de Fin	30/11/2016
2	Servicio de Mantenimiento de Software LIFERAY	80,000
	Fecha de Inicio 08/02/2016 Fecha de Fin	30/03/2016
3	Servicio de Interconexión con los ODS: Arequipa, Trujillo, Cusco, MDD y Puno	188,400
	Fecha de Inicio 01/03/2016 Fecha de Fin	30/07/2016
4	Servicio de Soporte y Actualización de Licencias ORACLE	250,000
	Fecha de Inicio 01/04/2016 Fecha de Fin	30/05/2016
5	Servicio de Mantenimiento de la Plataforma CITRIX	70,000
	Fecha de Inicio 01/03/2016 Fecha de Fin	30/05/2016
6	Servicio de Renovación de Soporte de Software de Calidad	40,000
	Fecha de Inicio 03/10/2016 Fecha de Fin	30/12/2016
Presupuesto Total Asignado:		S/. 844,950

g) Recursos Humanos a contratar

SUB - ÁREAS			
Redes y Comunicaciones			
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	Especialista en Seguridad Informática	1	5,000
2	Administrador Centro de Datos	1	5,000
Desarrollo y Mantenimiento			
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	Especialista en Proyectos	1	7,000
2	Especialista en Sistemas Geográficos	1	6,000
3	Analista BI	1	5,000



h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información al personal informático			
4	ADMINISTRACION DE BACKUP	3,000	Propio
	Fecha de Inicio 01/09/2016	fecha de Fin 30/09/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
2	ARCGIS AUTOMATIZACION DE PROCESOS GIS	7,000	Propio
	Fecha de Inicio 01/07/2016	fecha de Fin 29/07/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
1	ARCGIS COMPARTIENDO CONTENIDO GIS EN LA WEB	7,200	Propio
	Fecha de Inicio 01/06/2016	fecha de Fin 30/06/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
6	CCNA SECURITY	5,600	Propio
	Fecha de Inicio 02/05/2016	fecha de Fin 30/05/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
3	DESARROLLADOR DE APLICACIONES WEB CON JAVA	10,000	Propio
	Fecha de Inicio 01/07/2016	fecha de Fin 31/07/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
5	ORACLE DATABASE 11G ADMINISTRATION WORKSHOP II	1,400	Propio
	Fecha de Inicio 01/03/2016	fecha de Fin 30/03/2016	
	Tipo de Capacitación:		
	a Personal Informático		
Presupuesto Total Asignado:			SI. 34,200



i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Propio		
1	Elaboración el Plan de Seguridad y Continuidad del Negocio	150,000
Presupuesto Total Asignado:		SI. 150,000