

Resolución de Presidencia

N°055-2017-INGEMMET/PCD

Lima, 27 MAR. 2017

VISTOS:

Los Informes N° 012-2017-INGEMMET/SG-OSI y N° 014-2017-INGEMMET/SG-OSI de la Oficina de Sistemas de la Información, los Informes N° 115-2017-INGEMMET/SG-OPP y N° 126-2017-INGEMMET/SG-OPP de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y el Informe N° 117-2017-INGEMMET-SG-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO:

Que, el Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET es un Organismo Público Técnico Especializado del Sector Energía y Minas, con personería jurídica de derecho público, goza de autonomía técnica, económica y administrativa, constituyendo un Pliego Presupuestal, conforme a lo señalado en el Decreto Supremo N° 035-2007-EM;

Que, por Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM se aprueba la “Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración”;

Que, la norma antes acotada señala en su artículo 4° que las entidades tendrán anualmente como obligación registrar la aprobación y las evaluaciones de su Plan Operativo Informático en la página web del Portal del Estado Peruano;

Que, el Plan Operativo Informático (POI) constituye un instrumento de gestión que permite definir y orientar las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus distintos niveles, de acuerdo al Plan Estratégico Institucional y Sectorial;

Que, la mencionada Guía establece en el literal a) del numeral 4.2 de sus Disposiciones Generales que la Dirección de Informática de las entidades públicas (o la que haga sus veces) formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático; estableciendo el literal b) de la citada normativa que la aprobación de la formulación, registro y evaluación en las entidades del Gobierno Central es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, con Informe N° 012-2017-INGEMMET/SG-OSI del 23 de febrero de 2017 e Informe N° 014-2017-INGEMMET/SG-OSI, la Oficina de Sistemas de Información formula el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET;

Que, por Informe N° 115-2017-INGEMMET/SG-OPP de fecha de fecha 3 de marzo de 2017 e Informe N° 126-2017-INGEMMET/SG-OPP de fecha 13 de marzo de 2017 la Oficina de Planeamiento y Presupuesto señala que el Plan Operativo Informático del INGEMMET – 2017 ha sido actualizado conforme a las precisiones y sugerencias dadas, en el marco de lo establecido en la “Guía para la elaboración, formulación y evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las



entidades de la administración pública” aprobada mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM;

Que, mediante Informe N° 117-2017-INGEMMET/SG-OAJ del 16 de marzo de 2017 la Oficina de Asesoría Jurídica opina y recomienda la aprobación del Plan Operativo Informático correspondiente al año 2017 del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET;

Que, conforme a los documentos de Vistos y las consideraciones expuestas resulta necesario expedir la Resolución que apruebe el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año fiscal 2017;

En ejercicio de las funciones y responsabilidades conferidas en el Reglamento de Organización y Funciones del INGEMMET, aprobado por el Decreto Supremo N° 035-2007-EM;

Con las visaciones de la Secretaría General, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, la Oficina de Sistema de Información y la Oficina de Asesora Jurídica;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR el Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el Año Fiscal 2017, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- ENCARGAR a la Oficina de Sistema de Información la publicación del Plan Operativo Informático del Instituto Geológico, Minero y Metalúrgico – INGEMMET para el año fiscal 2017 y la presente resolución en el Portal Institucional (www.ingemmet.gob.pe), así como en el portal web del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi).

Regístrese y comuníquese.



Ing. OSCAR BERNUY VERAND
Presidente del Consejo Directivo
INGEMMET



INSTITUTO GEOLÓGICO MINERO Y METALÚRGICO

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN



2017

INDICE

I.	<i>Misión de la Oficina de Sistemas de Información</i>	3
II.	<i>Visión de la Oficina de Sistemas de Información</i>	3
III.	<i>Situación Actual de la Oficina de Sistemas de Información</i>	3
	a) Localización y dependencia estructural y/o funcional	3
	b) Recursos Humanos	5
	c) Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes	5
	d) Problemática Actual	8
IV.	<i>Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial</i>	9
	a) Objetivos Estratégicos Sectoriales	9
	b) Objetivos Estratégicos Institucionales	9
	c) Objetivos Específicos	9
V.	<i>Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático</i>	10
VI.	<i>Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticas</i>	11
VII.	<i>Ficha Técnica para la Programación de Adquisiciones Informáticas</i>	16
	a) Adquisición de Hardware	17
	b) Adquisición de Equipos de Comunicación	17
	c) Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:	17
	d) Adquisición de Software	17
	Desarrollo de Sistemas	18
	e) Adquisiciones de Servicios Informáticos	18
	f) Recursos Humanos a contratar	19
	g) Capacitación y Fortaleza Institucional	19
	h) Consolidado de Proyectos y Actividades a Ejecutarse	20



I. Misión de la Oficina de Sistemas de Información

Gestionar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones basados en mejores prácticas, personal competente, proveedores calificados y cumplimiento de la normativa TIC del Estado.

II. Visión de la Oficina de Sistemas de Información

Ser percibida como una unidad orgánica estratégica que brinda servicios de tecnologías de la información y comunicaciones que agrega valor a INGEMMET.

III. Situación Actual de la Oficina de Sistemas de Información

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Oficina de Sistemas de Información es un órgano de apoyo del INGEMMET, tiene dependencia estructural y funcional de la Secretaría General.



CONSEJO DIRECTIVO

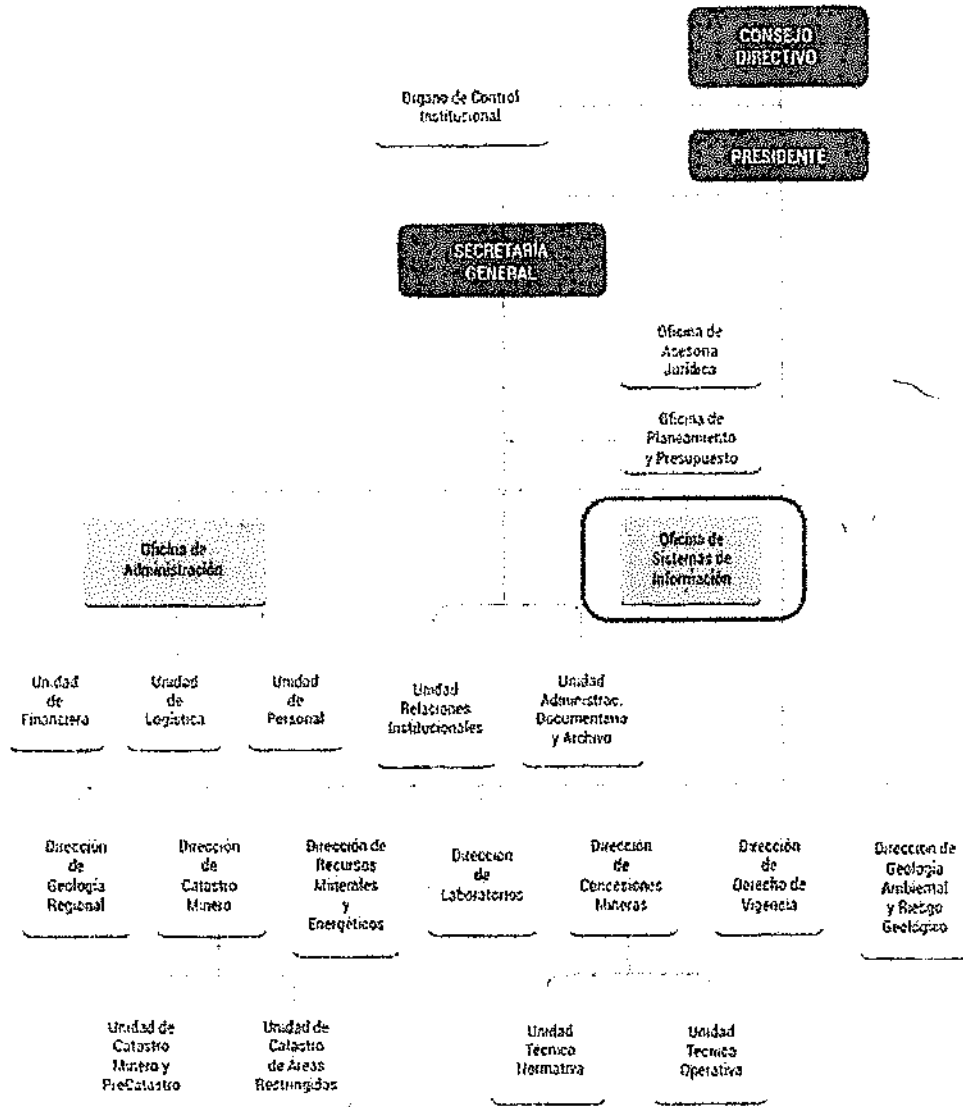
PRESIDENTE

SECRETARIA GENERAL

Oficina de Sistemas de Información



Gráfico de la dependencia estructural de la Oficina de Sistemas de Información



b) Recursos Humanos

Nº	CARGOS	CANTIDAD
CARTOGRAFIA GEOLOGICA DIGITAL		
1	ESPECIALISTA EN CARTOGRAFIA	1
2	TECNICO EN DIGITALIZACION	1
3	DIGITALIZADOR Y COMPOSITOR	3
DESARROLLO Y MANTENIMIENTO		
1	ESPECIALISTA GIS	1
2	ANALISTA PROGRAMADORES GIS	4
3	ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	1
4	ANALISTA PROGRAMADORES	4
DIRECCION		
1	DIRECTOR	1
2	SECRETARIA	1
REDEDS Y COMUNICACIONES		
1	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACIONES	1
2	TECNICO EN REDES Y COMUNICACIONES	3
SOPORTE TECNICO		
1	PROFESIONAL EN SOPORTE INFORMATICO	3
2	TECNICO EN SOPORTE INFORMATICO	3

c) Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

▪ Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	SERVIDORES FISICOS	26
2	SERVIDORES VIRTUALES	68
Computadoras personales		
3	Computadoras de Escritorio	554
4	Computadoras Portátiles	141
5	TABLETS	23
6	Workstation	54
Impresoras		
7	Impresora matricial	15
8	Impresora multifuncional	49
9	Impresoras térmicas	4
10	Impresora inyección a tinta	11
11	Impresora láser	74
12	Plotters	7
Scanner		
13	Escáneres	51



Otros		
14	Pantallas Interactivas	8
15	Proyectores multimedia	34

• Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	WINDOW 7 PROFESIONAL	695
2	WINDOW 10 PROFESIONAL	7
3	WINDOW 2008 SERVER	42
Motores de Base de Datos		
4	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR PROCESADOR	6
5	ORACLE DATABASE ENTERPRISE EDITION POR USUARIO NOMBRADO	50
6	ORACLE DATABASE STANDAR EDITION ONE	15
7	ORACLE DATABSE STANDARD EDITION	2
Herramientas de Desarrollo		
8	ACCESS	3
9	ADOBE CREATIVE SUITE 6	2
10	ARCGIS ARC EDITOR CU	10
11	ARCGIS ARCVIEW CU	89
12	ARCGIS ARCVIEW SU	22
13	ARCGIS SERVER	3
14	ARCINFO CU	35
15	ARCPAD	1
16	AUTOCAD CIVIL 3D	12
17	AUTOCAD MAP 3D	4
18	AUTODESK 3D MAX	3
19	COMPONENT ONE STUDIO	2
20	ENVI	15
21	EXT 3D ANALYST	26
22	EXT GEOCHEMISTRY	1
23	EXT GEOSTATISCAL	12
24	EXT IMAGE SERVER	1
25	EXT SPATIAL	26
26	EXT TARGET	2
27	MATLAB	1
28	PL SQL DEVELOPER	33
29	POWER BUILDER	6
30	SARSCAPE	1
31	VISUAL STUDIO PROFESIONAL 2010	15
De Oficina		
32	ADOBE ACROBAT 9 PROFESIONAL	7
33	ADOBE ACROBAT X PROFESIONAL	19
34	ADOBE ACROBAT XI PROFESIONAL	22



35	ADOBE ILLUSTRATOR	72
36	ADOBE INDESIGN	5
37	ADOBE PHOTOSHOP	11
38	ADOBE PROFESIONAL DC	7
39	LASERFICHE CLIENTE	25
40	LASERFICHE SERVER	1
41	MINITAB	3
42	MICROSOFT OFFICE	695
43	PROJECT 2010	24
44	PROJECT 2013	11
45	SPSS	10
46	VISIO PROFESIONAL 2007	15
47	VISIO PROFESIONAL 2010	11
48	VISIO PROFESIONAL 2013	6
Diseño de Web		
49	COREL DRAW	65
Antivirus		
50	ANTIVIRUS SOPHOS EMAIL APPLIANCE	1
51	ANTIVIRUS SOPHOS ENDPOINT SECURITY	550
Otros		
52	AQUACHEM	7
53	CITRIX XENAPP PRESENTATION SERVER	90
54	CZ PRINT JOB TRACKER	2
55	ENDNOTE X7	4
56	EXCHANGE CAL	400
57	GRAPHER	11
58	OASIS MONTAJ GEOSOFT	1
59	SURFER	1
60	WINDOWS REMOTE DESKTOP	90



• Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
SWITCHES		
1	SWITCH CORE	2
2	SWITCH DE RED	57
3	SWITCH DMZ	1
Wireless		
4	ACCESS POINT MANAGER	1
Otros		
5	APPLIANCE DE FILTROS DE CONTENIDO WEB	1
6	CENTRAL TELEFONICA	1
7	EQUIPO DE ALARMA Y PROTECCION DE RED	1
8	FIREWALL PRIMARIO	1
9	FIREWALL WAF	1
10	SISTEMA DE MONITOREO APC	1



d) Problemática Actual

DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	La infraestructura de TI no es suficiente para la demanda de servicios
2	Los niveles de contingencia y alta disponibilidad de la infraestructura de TI no son los recomendados para los servicios que se brinda
3	La plataforma tecnológica de la solución del CORE MINERO se encuentra fuera de soporte
4	Insuficiente personal para atender los requerimientos de los usuarios.
5	Existe una brecha de cumplimiento de la normativa
6	Existe un bajo nivel de integración y estandarización en los sistemas.

FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Apoyo de la Alta Dirección
2	Buen nivel de presupuesto aprobado para proyectos TIC
3	Se cuenta con personal con conocimiento de los procesos CORE de la institución
4	Se cuenta con sistemas de reconocimiento internacional
5	Personal especializado en herramientas de desarrollo en SIG.
6	Se cuenta con sistemas normados que apoyan la mayoría de los procesos del INGEMMET
7	La información geológica se comparte a través de servicios WEB

AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Pérdida, fuga o hurto de información
2	Desastre que impacte las operaciones
3	Migración de personal por inestabilidad o mejoras laborales.
4	Recorte de presupuesto a nivel de gobierno.

OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Mejorar la gestión de los servicios TIC
2	Contratar personal especializado para la mejora de los servicios TIC
3	Adopción de nuevas tecnologías escalables.
4	Aprovechar el apoyo de la Alta Dirección y de la ONGEI para implementar TI orientadas al ciudadano
5	Adecuar los procesos informáticos a las normas internacionales en materia de Seguridad de la Información ISO 27001



IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial

a) Objetivos Estratégicos Sectoriales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Incrementar el desarrollo económico del país mediante el aumento de la competitividad del sector Minero-Energético
2	Disminuir el impacto ambiental de las operaciones minero-energéticas
3	Contribuir en el desarrollo humano y en las relaciones armoniosas de los actores del Sector Minero-Energético
4	Fortalecer la gobernanza y la modernización del Sector Minero-Energético

b) Objetivos Estratégicos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Participar y contribuir en el desarrollo sostenible del país, a través del ámbito geológico, minero y metalúrgico.
2	Fortalecer el rol investigador
3	Fortalecer el rol promotor
4	Fortalecer el rol concedente
5	Fortalecer el rol social contribuyendo a mejorar la calidad de vida ambiental y a reducir los conflictos sociales
6	Asegurar la calidad y oportunidad de los servicios y productos que se brinda a la sociedad.
7	Fortalecer y mantener el posicionamiento institucional a nivel nacional e internacional.
8	Gestionar la organización por procesos.
9	Modernizar el Sistema de Información Institucional.
10	Dotar de una infraestructura y equipamiento adecuado para asegurar la calidad de los servicios y productos.
11	Reforzar a los Gobiernos Regionales en las competencias transferidas
12	Contar con personal suficiente y con el desempeño óptimo
13	Fortalecer la integración, motivación y comunicación interna, vertical y horizontal.

c) Objetivos Específicos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar y mantener la infraestructura y la red de comunicaciones de tal manera que facilite el flujo de información en línea y el uso de los sistemas de información.
2	Definir una cartera de proyectos de TIC que garantice soporte actual y futuro a los procesos de la empresa.
3	Asegurar la continuidad de las operaciones de la empresa ante cualquier eventualidad.
4	Construir y mantener la base de datos institucional integrada que permita dotar de información confiable, disponible e íntegra para las operaciones y la toma de decisiones de la alta dirección.
5	Fortalecer e integrar los sistemas de información institucionales que contribuyan a las funciones de las direcciones de línea y de apoyo, evitando la duplicidad de información
6	Brindar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) de acuerdo al cumplimiento de la normativa y el uso de estándares y/o marcos de buenas prácticas.
7	Evaluar y mejorar continuamente la calidad de los servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) que se brindan.



Alineamiento de los Objetivos Sectoriales, institucionales e Informáticos

OBJETIVO ESTRATÉGICO SECTORIAL	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Informáticos)
Fortalecer la gobernanza y la modernización del Sector Minero-Energético	Modernizar el Sistema de Información Institucional.	Brindar servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) de acuerdo al cumplimiento de la normativa y el uso de estándares y/o marcos de buenas prácticas.
		Evaluar y mejorar continuamente la calidad de los servicios de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) que se brindan.
		Mejorar y mantener la infraestructura y la red de comunicaciones de tal manera que facilite el flujo de información en línea y el uso de los sistemas de información.
		Construir y mantener la base de datos institucional integrada que permita dotar de información confiable, disponible e íntegra para las operaciones y la toma de decisiones de la alta dirección.
		Fortalecer e integrar los sistemas de información institucionales que contribuyan a las funciones de las direcciones de línea y de apoyo, evitando la duplicidad de información
		Definir una cartera de proyectos de TIC que garantice soporte actual y futuro a los procesos de la empresa.
	Dotar de una infraestructura y equipamiento adecuado para asegurar la calidad de los servicios y productos.	Asegurar la continuidad de las operaciones de la entidad ante cualquier eventualidad.

V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Fomentar la mejora de los procesos a nivel institucional con el fin de automatizar procesos mejorados.
2	Definir e implementar el modelo de servicios TIC, identificando los servicios que se brindarán directamente y aquellos que se brindarán a través de la tercerización con acuerdos de niveles de servicios.
3	Mejorar la arquitectura de software de tal manera que permita la rápida adaptación de los sistemas a los cambios normativos.
4	Estandarizar la infraestructura de TI, sistemas de información, software base y equipos en general.
5	Implementar sistemas de gestión que permitan salvaguardar los activos de información y la continuidad de las operaciones.
6	Desarrollar programa de capacitación al personal de la OSI de acuerdo al modelo de servicios y la estructura organizativa que se implementarán.



VI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

FORMATO N° F1

Fichas Técnicas para la Programación de Actividades y Proyectos Informáticos

1. Denominación de la Actividad o Proyecto
"Mantenimiento de la Infraestructura Tecnológica de la Institución"

Tipo: Actividad

Tipo de orientación: Orientado a la Gestión Interna

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 01/07/2017 al 30/06/2018 (12 meses)

2.3. Costo Total: S/. 193,400

3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción de la actividad

Mantenimiento preventivo para asegurar la operatividad de la infraestructura de tecnología de información de la institución.

Los mantenimientos contemplan:

- Computadoras, •Impresoras
- Scanner, •Servidores
- Central Telefónica,
- Ups, •Pozos De Tierra
- Aire de Precisión •SWITCHES
- Sistema contra incendios
- Torres de Comunicación

3.2. Objetivos de la actividad

Asegurar el 95% del mantenimiento preventivo de la infraestructura tecnológica de la institución.

4. Meta Anual : 100%

5. Cobertura de Acción: Institucional

6. Instituciones involucradas: INGEMMET

7. Productos finales

Infraestructura de TI con mantenimiento preventivo ejecutado y culminado

8. Usuarios de productos finales

Direcciones y oficinas del INGEMMET

Número de Usuarios Beneficiados: 500 aproximadamente

Número de Usuarios que demandan: 500 aproximadamente



1. Denominación de la Actividad o Proyecto
"Mantenimiento de los Sistemas y Aplicativos de la Institución"

Tipo: Actividad

Tipo de orientación: Orientado a la Gestión Interna

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 01/02/2017 al 31/12/2017 (11 meses)

2.3. Costo Total: S/. 1,500,000

3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción de la actividad

Las actividades de desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información como apoyo a los procesos institucionales, a fin de atender los requerimientos de las direcciones y oficinas.

3.2. Objetivos de la actividad

Atender el 100% de requerimientos de mantenimiento del software y aplicativos informáticos.

4. Meta Anual : 100%

5. Cobertura de Acción: Institucional

6. Instituciones involucradas: INGEMMET

7. Productos finales

Sistemas de información y/o aplicativos desarrollados, implementados y actualizados o mejorados

8. Usuarios de productos finales

Direcciones y oficinas del INGEMMET

Número de Usuarios Beneficiados: 500 aproximadamente

Número de Usuarios que demandan: 500 aproximadamente



1. Denominación de la Actividad o Proyecto
"Administrar los mapas geológicos y temáticos"

Tipo: Actividad

Tipo de orientación: Orientado a la Gestión Interna

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 01/01/2017 al 31/12/2017 (12 meses)

2.3. Costo Total: S/. 600,000

3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción de la actividad

Desarrollo de actividades de atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de las direcciones y oficinas de la institución.

3.2. Objetivos de la actividad

Atención de solicitudes de información digital y/o impresa de mapas geológicos y temáticos de acuerdo a lo requerido por los usuarios

4. Meta Anual : 100%

5. Cobertura de Acción: Institucional

6. Instituciones involucradas: INGEMMET

7. Productos finales

Información Digital e impresa de mapas geológicos y temáticos

8. Usuarios de productos finales

Direcciones de Geologías y público en general

Número de Usuarios Beneficiados: 200 aproximadamente

Número de Usuarios que demandan: 200 aproximadamente



1. Denominación de la Actividad o Proyecto

"Plan de Seguridad de acuerdo a NTP 27001:2014 EDI"

Tipo: Proyecto

Tipo de orientación: Normativas Institucionales

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 20/02/2017 al 20/05/2017 (3 meses)

2.3. Costo Total: S/. 110,000



3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción del proyecto

Actualización del Plan de Trabajo y Políticas de seguridad de la información (versión 2008 a 2014) a fin de iniciar con la implementación incremental (Recomendada por la ONGEI). Compatibilización del Proceso de Seguridad de Información en el Centro de Datos. Identificación de procesos transversales involucrados con la gestión de la información. Desarrollo de las fases de Organización y Planificación. Actualización de los documentos generados respecto de seguridad de la información para su aprobación respectiva por el



Comité.

3.2. Objetivos de la proyecto

Actualizar los documentos respecto de Seguridad de la Información enmarcado en la NTP 27001:2014:EDI

4. Meta Anual : 100%

5. Cobertura de Acción: Institucional

6. Instituciones involucradas: INGEMMET

7. Productos finales

Documentos actualizados respecto de Seguridad de la Información tales como: Políticas de Seguridad, Plan de Mitigación de Riesgos y otros.

8. Usuarios de productos finales

Direcciones y/o oficinas del INGEMMET

Número de Usuarios Beneficiados: 500 aproximadamente

Número de Usuarios que demandan: 1



1. Denominación de la Actividad o Proyecto
"GEOCATMIN 3"

Tipo: Proyecto

Tipo de orientación: Orientado al ciudadano

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 01/02/2017 al 31/07/2017 (6 meses)

2.3. Costo Total: S/. 260,000

3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción del proyecto

Implementación de un GEOCATMIN que permita integrar la información interinstitucional. La nueva arquitectura del GEOCATMIN 3, pretende integrar información interinstitucional relevante para la toma de decisiones en inversión e investigación geológica, a través de un nuevo GEOCATMIN con herramientas y enfoque de Infraestructura de Datos Espaciales (IDE).

3.2. Objetivos de la proyecto

- Fortalecer la infraestructura tecnológica del GEOCATMIN.
- Impulsar la Infraestructura de Datos Espaciales del GEOCATMIN.
- Asegurar la calidad de datos y promover los datos abiertos

4. Meta Anual : 100%

5. Cobertura de Acción: Global
6. Instituciones involucradas: INGEMMET
7. Productos finales
Nueva versión del GEOCATMIN
8. Usuarios de productos finales
Público en General
Número de Usuarios Beneficiados: + de 1000 aproximadamente
Número de Usuarios que demandan: 6

1. Denominación de la Actividad o Proyecto
“Implementación de Formatos en Línea”

Tipo: Proyecto
 Tipo de orientación: Orientado al ciudadano



2. Datos Generales

- 2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información
- 2.2. Duración: 01/04/2017 al 30/09/2017 (6 meses)
- 2.3. Costo Total: S/. 40,000



3. De la Actividad o Proyecto

3.1. Descripción del proyecto

Implementación de formatos en línea el cual permitirá a los usuarios realizar sus solicitudes desde cualquier lugar. Los formatos que se proponen para la implementación son:

- Solicitud de UEA
- Solicitud de Acumulaciones
- Solicitud de Petitorio



3.2. Objetivos de la proyecto

- Facilitar al usuario minero la presentación de sus solicitudes de UEAs y Acumulaciones desde la
- Facilitar al usuario minero en el llenado del formato de solicitud de petitorio.

4. Meta Anual : 100%
5. Cobertura de Acción: Global
6. Instituciones involucradas: INGEMMET
7. Productos finales

a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Servidores				
1	SOLUCION BLADE	822,710	1	Propio
Computadoras personales				
2	COMPUTADORA PORTATIL	21,096	3	Propio
3	COMPUTADORAS PERSONALES	1,422,400	158	Propio
4	TABLET	5,000	1	Propio
5	WOKSTATION DE ALTO RENDIMIENTO	394,636	2	Propio
Impresoras				
6	IMPRESORA DE PLANOS	90,000	2	Propio
7	IMPRESORAS	40,000	4	Propio
Scanner				
8	SCANERES	21,800	3	Propio
Otros				
9	PAPEL PARA PLOTTER	54,850	1	Propio
10	PROYECTOR MULTIMEDIA	21,000	3	Propio
11	TINTAS, TÓNER, CINTAS Y KIT DE CABEZALES	1,227,674	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 4,121,166

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

No se adquirirán en el presente año.

c) Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	SISTEMA DE PROTECCION Y SEGURIDAD PARA RED	200,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 200,000

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Motores de Base de Datos				



Nueva versión del GEOCATMIN

8. Usuarios de productos finales
Público en General
Número de Usuarios Beneficiados: + de 1000 aproximadamente
Número de Usuarios que demandan: 2
-

1. Denominación de la Actividad o Proyecto
"Implementación y adecuación de la NTP-ISO/IEC 12207:2016"

Tipo: Proyecto

Tipo de orientación: Normativas Institucionales

2. Datos Generales

2.1. Unidad Ejecutora : Oficina de Sistemas de Información

2.2. Duración: 01/06/2017 al 31/12/2017 (7 meses)

2.3. Costo Total: S/. 40,000 (costo estimado)

3. De la Actividad o Proyecto

- 3.1. Descripción del proyecto

Implementación y adecuación de la NTP-ISO/IEC 12207:2016- Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del Ciclo de Vida del Software. 3ra. Edición

- 3.2. Objetivos de la proyecto

- Cumplimiento a la R.M. 041-2017-PCM, que aprueba su obligatorio en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.
- Optimizar los procesos en la gestión de software o productos de software dentro de la institución, desde su conceptualización hasta su retirada.

4. Meta Anual : 80%

5. Cobertura de Acción: Institucional

6. Instituciones involucradas: INGEMMET

7. Productos finales

8. Usuarios de productos finales

Público en General

Número de Usuarios Beneficiados: 10 aproximadamente

Número de Usuarios que demandan: 2

VII. Ficha Técnica para la Programación de Adquisiciones Informáticas

1	ORACLE O EQUIVALENTE	169,800	1	Propio
De Oficina				
2	LICENCIAS OFFICE	150,000	144	Propio
Otros				
3	ANALISIS MINERALOGICO	51,000	1	Propio
4	SARSCAPE	78,057	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/ 448,857

Desarrollo de Sistemas

Sistema y/o aplicativo Informático	FUNCIONABILIDAD				TIPO DE DESARROLLO		PRESUPUESTO	Fuente de Financiamiento
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por Terceros	Asignado	
Sistema de Información Orientado al ciudadano								
GEOCATMIN 3		X		X	X		260,000	Propio
Presupuesto Total Asignado:							S/ 260,000	



e) Adquisiciones de Servicios Informáticos

DESCRIPCIÓN	EJECUCION		PRESUPUESTO O Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
Mantenimiento de Software de Seguridad	23/02/2017	22/02/2018	125,000	Propio
Consultoría para la Elaboración del Plan de Seguridad de la Información	01/03/2017	30/06/2017	112,500	Propio
Mantenimiento de Licencias de Software GIS	01/02/2017	31/01/2019	2,635,824	Propio
Mantenimiento de las Licencias de Software de Gestión de la Calidad	01/04/2017	30/03/2018	40,000	Propio
Soporte y Mantenimiento de Licencias LIFERAY	01/05/2017	30/04/2018	63,000	Propio
Garantía Extendida para solución BACKUP	01/06/2017	31/05/2018	302,800	Propio
Garantía Extendida para la Plataforma de la Central Telefónica	01/06/2017	31/05/2018	52,200	Propio
Soporte y Mantenimiento de Software OASIS MONTAJ	01/07/2017	30/06/2018	118,345	Propio
Mantenimiento preventivo de equipos informáticos	01/08/2017	31/07/2018	144,400	Propio
Servicio de Voz y Datos	01/12/2017	30/11/2020	612,000	Propio
Soporte y Mantenimiento de Licencias CITRIX	01/10/2017	30/09/2018	70,000	Propio
Soporte y Actualización de Licencias ORACLE	18/10/2017	17/10/2018	243,000	Propio
Garantía de Servidores	15/02/2017	14/02/2018	65,200	Propio
Presupuesto Total Asignado:			S/ 4,584,269	



f) Recursos Humanos a contratar

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD
Cartografía Geológica Digital	
Compositor	1
Desarrollo y Mantenimiento	
Analista Programador	1
Analista Programador GIS	1
Redes y Comunicaciones	
Especialista en Seguridad Informática	1
Presupuesto Total Asignado(*):	S/ 120,000

(*) Presupuestado en cuadro de necesidades 2017

g) Capacitación y Fortaleza Institucional

DESCRIPCION	EJECUCION		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
Dirección de Proyectos	JUNIO	JULIO	5,000	Propio
Desarrollo en web para WEB-GIS	MARZO	MARZO	4,000	Propio
Desarrollo de aplicaciones móviles	JUNIO	JUNIO	4,000	Propio
Oracle DATABASE: Nuevas funciones para los Administradores de Base de Datos	JUNIO	JULIO	1,500	Propio
Oracle DATABASE: Copia de seguridad y recuperación de Base de Datos	AGOSTO	SETIEMBRE	1,500	Propio
MCSO VISUAL STUDIO 2012	JUNIO	AGOSTO	28,000	Propio
ETHICAL Hacking	JULIO	AGOSTO	9,000	Propio
COBIT 5.0	JUNIO	JUNIO	4,800	Propio
ARCGIS Pro para profesionales GIS	ABRIL	ABRIL	5,400	Propio
ARCGIS III: Desarrollo Eficaz de Análisis	MAYO	MAYO	5,400	Propio
Especialista LINUX	ABRIL	JUNIO	4,500	Propio
Presupuesto Total Asignado			73,100	



h) Consolidado de Proyectos y Actividades a Ejecutarse

NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUCION		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
PROYECTOS				
GEOCATMIN 3	01/02/2017	31/07/2017	260,000	Propio
PLAN DE SEGURIDAD DE ACUERDO A NTP 27001:2014 EDI	20/02/2017	30/04/2017	110,000	Propio
IMPLEMENTACIÓN DE FORMATOS EN LÍNEA	01/04/2017	30/09/2017	40,000	Propio
IMPLEMENTACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA NTP-ISO/IEC 12207:2016	01/06/2017	31/12/2017	40,000	Propio
ACTIVIDADES				
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA INSTITUCIÓN.	01/07/2017	30/06/2018	193,400	Propio
MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS Y APLICATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	01/02/2017	31/12/2017	1'500,000	Propio
ADMINISTRAR LOS MAPAS GEOLÓGICOS Y TEMÁTICOS	02/01/2017	31/12/2017	600,000	Propio
PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO			S/ 2,743,400	

